|  |
| --- |
|  |

R

|  |  |
| --- | --- |
| Ihr Zeichen/Ihre Nachricht  Unser Zeichen  E-Mail [mary.schaefer@giz.de](mailto:mary.schaefer@giz.de) | Telefon +995 32 201800  Telefax +995 32 201801  Datum 29.01.2018 |

**კონკურსის გამოცხადება**

Deutsche Gesellschaft für

Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH

Registered offices

Bonn and Eschborn, Germany

Friedrich-Ebert-Allee 36 + 40

53113 Bonn, Germany

T +49 228 44 60-0

F +49 228 44 60-17 66

Dag-Hammarskjöld-Weg 1 - 5

65760 Eschborn, Germany

T +49 61 96 79-0

F +49 61 96 79-11 15

E info@giz.de

I www.giz.de

Registered at

Local court (Amtsgericht)

Bonn, Germany

Registration no. HRB 18384

Local court (Amtsgericht)

Frankfurt am Main, Germany

Registration no. HRB 12394

Chairman of the Supervisory Board

Dr Friedrich Kitschelt, State Secretary

Management Board

Tanja Gönner (Chair)

Dr Christoph Beier (Vice-Chair)

Dr Hans-Joachim Preuß

Cornelia Richter

**პროექტის სახელწოდება: GIZ ბიურო ამიერკავკასიაში**

**პროექტის ნომერი: : 03.9207.6-001.00**

ძვირფასო ქალბატონებო და ბატონებო,

გერმანიის ფედერაციული რესპუბლიკის მთავრობის დავალებით შპს. გერმანიის საერთაშორისო თანამშრომლობის საზოგადოება (GIZ) საქმიანობას ეწევა გერმანია-საქართველოს განვითარების თანამშრომლობის სფეროში.

დაგეგმილი გვაქვს შევისყიდოთ შემდეგი საქმიანობა/მომსახურება **დანართი 1 - ის** შესაბამისად.

ინტერესის შემთხვევაში გთხოვთ **09.02.2018 -ის 14:00 საათამდე** წარმოგვიდგინოთ თქვენი შემოთავაზება **ამობეჭდილი** სახით, 2 სხვადასხვა დახურულ კონვერტში. 1 კონვერტში **საფასო** შემოთავაზება, ხოლო 2-ში **შინაარსობრივი** შემოთავაზება.

გთხოვთ, შემოთავაზებები მოგვაწოდოთ მხოლოდ ინგლისურ ენაზე.

გთხოვთ გაითვალისწინოთ, რომ 2013 წლის მაისიდან სსკ–ს 168-ე მუხლის მე–4 ნაწილის „ბ“ ქვეპუნქტის თანახმად გერმანიის საერთაშორისო თანამშრომლობის საზოგადოება სარგებლობს გადასახადებისგან გათავისუფლებით (დღგ, აქციზი, იმპორტის გადასახადი)  და შესაბამისად **ეროვნულ ვალუტაში** წარმოდგენილი ფასი **არ უნდა შეიცავდეს მოცემულ გადასახადებს და ეს მითითებული უნდა იყოს შემოთავაზებაში**.

გთხოვთ კონვერტზე მიუთითოთ შემდეგი:

* ფირმის სრული სახელწოდება
* საკონტაქტო ინფორმაცია (ტელეფონი, საკონტაქტო პირი)
* ტენდერის დასახელება - Monitoring, support and maintain the computer systems and networks of an organization
* წარწერა ,,კონფედენციალურია,,
* გთხოვთ მოაწეროთ ხელი დალუქვის ადგილზე
* გთხოვთ შემოთავაზებები დააფიქსიროთ ეროვნულ ვალუტაში

**გთხოვთ შემოთავაზება დაიტანოთ თქვენი ორგანიზაციის ლოგოიან თავფურცელზე, დასვათ ბეჭედი და ხელმოწერა.**

აგრეთვე მიუთითოთ შემდეგი მისამართი და მიმღები:

**GIZ-ის რეგიონალურ ბიუროს სამხრეთ კავკასიაში**

**რუსთაველის 42 / გრიბოედოვის ქ. 31ა III სართული**

**0108 თბილისი**

**მიუთითეთ შემდეგი პროგრამის ნომერი 03.9207.6-001.00**

**და აგრეთვე ტენდერის ნომერი 83280091**

და დანომრეთ კონვერტები

**(I - საფასო შემოთავაზება; II - შინაარსობრივი შემოთავაზება).**

პროცედურული თუ ტექნიკური შეკითხვების შემთხვევაში მიმართეთ – შემოთავაზებების ჩაბარებამდე არაუგვიანეს **2 დღისა:**

ქალბატონ ანა ჩხეიძეს

ტელ. ნომერი 995 32 2 201805

[anna.chkeheidze@giz.de](mailto:anna.chkeheidze@giz.de)

წესების დარღვევის შემთხვევაში შეიძლება თქვენი შემოთავაზება არ იქნას განხილული.

შემოთავაზებების შეფასება სავარაუდოდ დასრულდება **13.02.2018** -სთვის.

დაკავშირება მოხდება მხოლოდ გამარჯვებულ ფირმასთან.

პატივისცემით,

ანა ჩხეიძე

ხელშეკრულებების და შესყიდვების მენეჯერი

**დანართი**

1. სამუშაოს აღწერა/ღონისძიების დეტალები
2. შემოთავაზებების შეფასების ზოგადი სქემა
3. შემოთავაზებების შინაარსობრივი შეფასების სქემა

**დანართი 1**

**სამუშაოს აღწერა / Technical Task**

Monitor, support and maintain the computer systems, networks and servers of an organization. Install and configure computer systems, diagnose hardware/software faults and solve technical and applications problems, either over the phone or Remote access or in person. Perform server administration and maintenance tasks. Communicate with other Vendors and Providers.

* Administrate Microsoft Windows Servers and all active roles on Servers
* Administer Microsoft Active Directory and File Server
* Support and Administer Microsoft Exchange Server and Clients
* Support and Administer Firewall Systems
* Support and Administer Print Servers
* Support and Configure Windows Update Servers
* Administrate corporate backup operations
* Administrate Panasonic PBX telephony systems
* Installing and configuring computer hardware, operating systems and applications
* Monitoring and maintaining computer systems and networks
* Talking through a series of actions, either face to face or over the telephone to help set up systems or resolve issues or using remote access software
* Troubleshooting system and network problems and diagnosing and solving hardware/software faults
* Configure, Manage and Monitor corporate routers, switches, access points
* Support and monitor VLANs, VPNs
* Replacing parts as required
* Providing support, including relevant reports
* Supporting the roll-out of new applications
* Setup and configure network and system monitoring solutions
* Provide regular reports
* Executing a backup plan for the critical servers, including a regularly-tested recovery process
* Developing a long term strategic technology plan

Requirements

* Minimum 3 years of experience in providing IT outsourcing services.
* Demonstrated customer service quality and support
* List of existing customers
* Letter of recommendation of existing customers
* Partnership with global IT Vendors
* Minimum 2 assigned FTE technicians
* Technician Certification and Qualification
* IT Service Management Capabilities, such as Incident Management, Problem management, Service request management, Reporting and analytics
* Flexibility and availability of requesting IT support
* Relevance and form of supplied offer

Hardware of GIZ to be supported:

**Head Office, Griboedovi Str.**

|  |
| --- |
| Quantity |
| 24x Notebook |
| 18x Printer |
| 4x Servers |
| 2x Cisco Router |
| 2x HP POE Switches  1x Cisco POE Switch |
| 5x Wi-Fi AP |
| 1x IP Phone |
| 1x Panasonic PBX |
| 2x Projector |

**Office #1 (Legal), Griboedovi Str.**

|  |
| --- |
| Quantity |
| 17x Notebook |
| 14x Printer |
| 1x Server |
| 1x Server of IP Phones (Askozia) |
| 2x Cisco Router |
| 1x Cisco Switch  1x HP Switch |
| 3x Wi-Fi AP |
| 1x IP Phone |
| 1x Panasonic PBX |
| 1x Projector |

**Office #2 (PSDP+PSDPEU), Griboedovi Str.**

|  |
| --- |
| Quantity |
| 24x Notebook |
| 13x Printer |
| 1x Server |
| 1x Cisco Router |
| 2x Cisco Switch |
| 3x Wi-Fi AP |
| 2x Projector |

**Office #3 (Logopro+EaPTC), Griboedovi Str.**

|  |
| --- |
| Quantity |
| 18x Notebook |
| 7x Printer |
| 1x Server |
| 2x Cisco Router |
| 1x Cisco Switch |
| 3x Wi-Fi AP |
| 1x IP Phone |
| 1x Panasonic PBX |
| 1x Projector |

**Office #4 (PFM), Ketevan Tsamebuli Str.**

|  |
| --- |
| Quantity |
| 7x Notebook | |
| 4x Printer | |
| 1 Server | |
| 1x Cisco Router | |
| 1x Cisco Switch | |
| 2x Wi-Fi AP | |
| 1x Panasonic PBX | |

**Office #5 (Forest), Gorgasali Str.**

|  |
| --- |
| Quantity |
| 7x Notebook | |
| 2x Printer | |
| 1x Server | |
| 2x Cisco Router | |
| 1x Cisco Switch | |
| 2x Wi-Fi AP | |

**Office #6 (IBiS) Gulua Str.**

|  |
| --- |
| Quantity |
| 18x Notebook |
| 1x Desktop PC |
| 3x Printers |
| 1x Server |
| 2x Cisco Router |
| 2x Cisco Switch |
| 2x IP Phone |
| 3x Wi-Fi AP |
| 1x Panasonic PBX |
| 1x Projector |

User’s standard software:

Windows 7/10

MS Office Pro/H&B/365 ProPlus (2010/2013/2016)

Skype for Business

Skype

File archiver Software

Adobe products (Acrobat Reader, Flash Player, Illustrator, InDesign)

Internet Browsers: Internet Explorer 11, Microsoft Edge, Mozilla Firefox.

GIZ Software:

Enterprise Connect-Client, SSL-SAPGui, WINPACCS, onSITE Asset, Opentext Imaging Viewer.

**დანართი 2**

**შემოთავაზებების შეფასების ზოგადი სქემა**

შემოსული შემოთავაზებების შეფასება მოხდება როგორც ფასების, ასევე შინაარსის მიხედვით (იხილე შემოთავაზებების შინაარსობრივი შეფასების სქემა, **დანართი 3**).

შინაარსობრივი შეფასების შემდეგ გაიხსნება და განიხილება მისაღები შინაარსობრივი შემოთავაზების წარმომდგენი ფირმების საფასო შემოთავაზებები. საბოლოო შეფასებაში საგნობრივი შეფასება შევა 50%-ით და ფასი/ღირებულება 50% -ით.

ამის შემდეგ, მიღებული შედეგების მიხედვით ფირმებს მიენიჭებათ რიგობრივი ნომერი. საუკეთესო მაჩვენებლის მქონე ფირმასთან დაიწყება მოლაპარაკებები ხელშეკრულების დადების თაობაზე. თუ მოლაპარაკებები არ დამთავრდა წარმატებით, მაშინ მოლაპარაკებები განახლდება რიგით მეორე კანდიდატთან.

**დანართი 3**

**შემოთავაზებების საგნობრივი, შინაარსობრივი შეფასების სქემა**

არასაფასო კრიტერიუმები თავის მხრივ დაიყოფა შემდეგი წილობრივი მონაცემების მიხედვით:

ფირმის **გამოცდილება 40%**

სამუშაოს შესრულების **კონცეფცია 20%**

პერსონალის **კვალიფიკაცია 40%**

ასევე იხილეთ თანდართული სქემა

გთხოვთ შემოთავაზების შინაარსობრივ ნაწილს დაურთოთ შემდეგი ინფორმაცია :

* ფირმის **გამოცდილება** (შესაძლო მსგავსი შესრულებული პროექტების ჩამონათვალით, შესაბამის სფეროში ნამუშევარი წლების რაოდენობით).
* კონკრეტული სამუშაოს შესრულების **კონცეფცია**  (ხედვა თუ როგორ ფიქრობთ მოცემული დავალების შესრულებას)
* ამ დავალებისთვის გამოყოფილი პერსონალის **კვალიფიკაცია/გამოცდილება** (გთხოვთ დაურთოთ პერსონალის CV)

ხელშეკრულები სავარაუდო პერიოდია 15.02.2018-დან 15.02.2019 მდე

